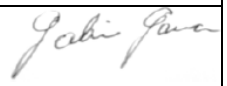
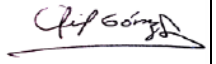
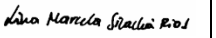
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 2 DEL DÍA _27_ DEL MES DE MARZO___ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Planear las actividades de aprendizaje de la inducción a orientar en la quinta oferta de titulada virtual.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	José Gabriel Garavito Aponte	16227522	x			SENA CTA	gabigara2@misena.edu.co	3113390504	SI	
2	Ariel Gómez Jaramillo	16213792	x			SENA CTA	agomez.perez@sena.edu.co	3217048550	SI	
3	Lina Marcela Sicachà Ríos	1094887608		x		SENA CTA	instructoralinamarcela@gmail.com	3113572964	SI	
4	Katherine Batista Campo	45748184		x		SENA CTA	katherinebatista@outlook.com	3107408618	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.2		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: acta de inicio de fase de inducción y alistamiento de la plataforma Territorium.		
CIUDAD Y FECHA: Cartago, 27 de Marzo de 2023	**HORA INICIO:** 08:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: **https://meet.google.com/pib-ejbk-pxp**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / VALLE**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Revisión del contenido en la plataforma Territorium, de las ficha 2721359, de la formación titulada Tecnólogo en Gestión Agroempresarial. Elaboración del cronograma de inducción y asignación de responsabilidades. Elaboración del anuncio de Bienvenida.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Determinar las actividades establecidas en el proceso de inducción del programa de formación titulada virtual Tecnólogo en Gestión Agroempresarial y las responsabilidades del equipo ejecutor que garanticen su feliz término.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am se reunieron los instructores José Gabriel Garavito Aponte, Ariel Gómez Jaramillo, Lina Marcela Sicachà Rìos, Katherine Batista Campo, con la finalidad de organizar las actividades de la fase de Inducción del programa de formación Gestión Agroempresarial, con fichas 2721359, para lo cual se hizo un recorrido de los links de herramientas de la plataforma, ejemplo, anuncios, foros, contenido del curso, otros. Como resultado de esta revisión se llegó a la conclusión de organizar la inducción a partir del cronograma para asignar responsabilidades de cada una de las actividades de aprendizaje.		
CONCLUSIONES		
El programa de formación cuenta con una planeación pedagógica, donde se desarrollan cada una de las fases de la formación titulada virtual, lo que permite mayor manejo de la misma. Por ende, el cronograma va a hacer la ruta orientadora del proceso en tiempos, actividades y responsables.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Estar pendiente de la plataforma, foros, actividades de esta fase, sesiones en línea, canales de comunicación (sincrónicos o asincrónicos) e inquietudes de los aprendices	Lina Marcela Sicachà Ríos	16/04/2023
Apoyo transversal en la ficha 2721359 en todo lo relacionado a la fase de inducción.	Katherine Batista Campo	16/04/2023
